



מדינת ישראל - בית חולים שמיר (אסף הרופא)

מכרז 561/2024

לאספקת שקיות ניילון

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת:
www.mr.gov.il תחת הכותרת – מכרז 561/2024 – לאספקת שקיות ניילון

1. הקדמה

בית חולים שמיר אסף הרופא ("המזמין"), מפרסם בזאת מכרז 561/2024 לאספקת שקיות ניילון ("המכרז").

א. וועדת המכרזים רשאית להחליט לאחר קבלת המעטפות וקביעת הספקים שעמדו בתנאי הסף לפתוח את מעטפות המחיר ולהחליט במקרה הצורך על מכרז דינמי מקוון על כל הפריטים או על חלקם.

ב. באם יוחלט על ביצוע מכרז דינמי מקוון, המזמין ישלח לכל המציעים שעמדו בתנאי הסף, קובץ הנחיות לגבי ביצוע תיחור דינמי מקוון והכל לפי האמור בנספח ו' אשר בחוברת הצעה זו

ג. הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם המזמין לתקופה של 12 חודשים ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל - 36 חודשים נוספים.

ד. מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

1.1.1. פרק א' – ההליך המכרזי.

1.1.1.2. פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

1.1.1.3. פרק ג' – תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.

1.1.1.4. פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 8/1/2025 בשעה 14:00

2. תוכן עניינים

| | |
|----------------|---|
| 2..... | 1. הקדמה |
| 3..... | 2. תוכן עניינים |
| 4..... | פרק א'- הליך המכרז |
| 5..... | 3. עקרונות המכרז |
| 5..... | 4. תנאים להשתתפות במכרז |
| 7..... | 5. ניקוד ההצעות |
| 8..... | 6. בחירת זוכה |
| 10..... | 7. מופעים ומועדים במכרז |
| 12..... | 8. כללי המכרז |
| 17..... | פרק ב' - חוברת ההצעה |
| 18..... | 9. הגשת הצעה במכרז |
| 18..... | 10. פרטי המציע |
| 19..... | 11. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז |
| 21..... | 12. התחייבויות נוספות של המציע |
| 22..... | 13. בקשות |
| 26..... | 14. רשימת נספחים |
| 36..... | פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה |
| 38..... | פרק ד' - הסכם התקשרות |
| 39..... | 1. כללי |
| 40..... | 2. תקופת ההתקשרות |
| 40..... | 3. התחייבויות והצהרות הספק |
| 41..... | 4. סודיות |
| 42..... | 5. אבטחת מידע והגנות סייבר |
| 42..... | 6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם |
| 42..... | 7. קניין רוחני וזכויות יוצרים |
| 43..... | 8. קבלני משנה |
| 43..... | 9. יחסים בין הצדדים |
| 44..... | 10. תמורה |
| 45..... | 11. כללי תשלום |
| 46..... | 12. ערבות ביצוע |
| 46..... | 13. אחריות בנזיקין וחוברת שיפוי |
| 47..... | 14. ביטוח |
| 48..... | 15. המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם |
| 48..... | 16. הפסקת ההתקשרות |
| 48..... | 17. הפרת ההסכם |
| 50..... | 18. תרופות מצטברות |
| 51..... | 19. סיום התקשרות |
| 52..... | 20. כתובות הצדדים והודעות |
| 52..... | 21. שונות |

פרק א' - הליך המכרז

3. עקרונות המכרז

3.1. מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").

3.2. במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

3.3. בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עימו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.

3.4. המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

4. תנאים להשתתפות במכרז

4.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

4.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.

4.1.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

4.2. תנאי סף מנהליים:

4.2.1. ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.

4.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").

4.2.3. כלל הטובין והשירותים המוצעים על ידי המציע עומדים בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך אספקתם, ככל שישנם.

4.2.4. ערבות הצעה –

4.2.4.1. הגשת ערבות בנקאית על סך 15,500 ₪ בנוסח המצורף בנספח ג' 1 ואשר תהיה בתוקף עד לתאריך 8.4.25. מובהר בזאת! כי להצעה יש לצרף את ערבות המקור ולא את העתק הערבות! צירוף העתק ערבות יביא לפסילתה של ההצעה.

4.2.4.2. הערבות תהיה בהתאם לנוסח המפורט בנספח לחוברת ההצעה (פרק ב) וסטייה כלשהי מנוסח זה עשויה לגרום לפסילת ההצעה.

4.2.4.3. הערבות תונפק על ידי גוף המוסמך להנפקת ערבויות בהתאם להוראות המפורטות ב הוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות". גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט בהוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות".

4.3. תנאי סף מקצועיים :

4.3.1. המציע עומד בתנאים המפורטים להלן :

4.3.1.1. ניסיון - היקף פעילות עסקית

4.3.1.1.1. למציע ניסיון מוכח במהלך השנים 2022-2023, באספקת שירותים מהסוג המבוקש

ובהיקף כספי שנתי ממוצע של לפחות 150,000 ₪ בשנה ללקוח אחד לפחות.

5. ניקוד ההצעות

5.1. אמות מידה לניקוד הצעות במכרז

5.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

5.1.1.1. מחיר – 100%.

5.2. מדדי מחיר

5.2.1. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראהנספח 1 בפרק ב' של המכרז).

5.2.2. עבור כל יחידת תמחור שתופיע בטופס הצעת המחיר יחושב ציון, בהתאם לנוסחאות המופרטות מטה.

5.3. אופן חישוב הניקוד

5.3.1. אופן חישוב ציון המחיר: עבור כל מציע, חישוב ציון המחיר ייעשה באופן הבא:

5.3.1.1. ראשית תחושב הצעת המחיר המשוקללת על פי השלבים הבאים:

5.3.1.1.1. חישוב הצעת המחיר המשוקללת יעשה באמצעות הכפלת מחיר כל אחת מיחידות התמחור בכמות של אותה יחידה, כמוגדר בטופס הצעת המחיר וסכימת כלל היחידות.

5.3.1.1.2. לאחר חישוב הצעת המחיר המשוקללת יינתן ציון בגין הצעת המחיר בהתבסס על הנוסחה המפורטת להלן:

$$PS_i = 100 \times \left(1 - \frac{P_i - P_{min}}{P_{max}}\right)$$

5.3.1.1.2.1. הגדרות:

5.3.1.1.2.1.1. ציון המחיר של מציע i - PS_i

5.3.1.1.2.1.2. הצעת המחיר המשוקללת של מציע i - P_i .

5.3.1.1.2.1.3. הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר

שהתקבלה על ידי מי מהמציעים - P_{min}

5.3.1.1.2.1.4. הצעת המחיר המשוקללת הגבוהה ביותר

שהתקבלה על ידי מי מהמציעים - P_{max}

5.3.1.2. אנו מציינים כי לא קיימת חובה לתת הצעת מחיר על כל הפריטים ולכן הבחירה יכולה להיות במציעים שנתנו את המחיר הזול ביותר לכל פריט ולא דוקא במציעים שנתנו הצעת מחיר על כל הפריטים.

6. בחירת זוכה

6.1. דירוג ההצעות

6.1.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציין שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציין הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

6.1.2. במסגרת שקלול הציין ודירוג ההצעות, תינתן העדפה לטובין מתוצרת הארץ, בהתאם לתקנה 3 לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995 ("תקנות העדפת תוצרת הארץ") ובכפוף להוראות הדין, וזאת למציע אשר במסגרת הצעתו פירט כי הטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת הארץ, בהתאם להנחיות המופיעות בפרק ב' להלן.

6.1.3. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציין המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציין זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

6.1.3.1. יפעל בהתאם להוראות סעיפים 2ב ו-2ד לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" ובדבר "עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים" כהגדרתם שם, וזאת בתנאי שהמציע עומד בדרישות החוק.

6.1.3.2. אם עדיין אין הכרעה, יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתו המקורית או לחילופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

6.2. בחירת זוכה

6.2.1. בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמין יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן ("זוכה"), וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

6.3. כשירים לזכיה

6.3.1. המזמין יהיה רשאי לבחור כשירים במכרז ("הכשיר"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. אם תבוטל זכייתו של זוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

6.4. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

6.4.1. כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

6.4.1.1. אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר הגיידסטאר.

6.4.1.2. אם הזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –

6.4.1.2.1. הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי

העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות [חוק העמותות, התש"ם-1980](#), [חוק החברות, התשנ"ט-1999](#) או [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#) או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

6.4.1.2.1.1. התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.

6.4.1.2.1.2. התקשרות עם אגודה עותומאנית.

6.4.1.2.2. זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

6.4.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחיו (לדוג' נספח ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות ("ערבות ביצוע"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי הזוכה.

6.4.1.4. על הזוכה להירשם כספק (ככל שאינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי לשם הגשת דיווחים וחשבוניות. לצורך כך, הזוכה יידרש לשאת בכל העלויות, ככל שישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה [הוראת תכ"ם 7.12.5 "פורטל הספקים"](#)).

6.4.1.5. אם הזוכה הצהיר במסגרת הצעתו, כי הצעתו היא של טובין מתוצרת הארץ, יגיש הזוכה אישור רו"ח להוכחת זכאותו (נספח ב – הצהרות ואישור רו"ח – העדפת תוצרת הארץ [להוראת תכ"ם 7.11.4 "העדפת תוצרת הארץ"](#)).

6.4.2. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז. כמו כן יוכל המזמין לחלט את ערבות ההצעה של הזוכה.

6.5. תחילת מתן השירותים

6.5.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי הסכם ההתקשרות ("מועד החתימה על הסכם ההתקשרות").

6.5.2. על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין.

7. מופעים ומועדים במכרז

7.1. מועדי המכרז

7.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

| תאריך | נושא |
|-------------------------|------------------------------|
| 11.12.2024 | פרסום המכרז |
| ב 25/12/2024 בשעה 14:00 | מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה |
| ב 1/1/2025 | מועד אחרון למתן תשובות |
| ב 8/1/2025 בשעה 14:00 | מועד אחרון להגשת הצעות |

7.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 561/2024 – לאספקת שקיות ניילון ("דף המכרז") או באתר המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא).

7.2. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

7.2.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למר אלון פולק בכתב בלבד בדוא"ל: alonpo@shamir.gov.il על הספק חלה החובה לאשר את הגעת הדוא"ל עם מועד שליחתו בטלפון 08-9778391. לא תתקבלנה טענות כי השאלות נשלחו ולא התקבלו תשובות.

7.2.2. שאלות המציעים בנוגע למכרז יועברו בטבלה מסודרת, עם הפניה לסעיף במכרז כלפיו מופנית השאלה, ובניסוח תמציתי וברור, כדוגמת הטבלה שלהלן:

| מס"ד | פרק/נספח | הסעיף במסמכי המכרז | פירוט השאלה |
|------|----------|--------------------|-------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

7.2.3. *יש למלא שאלה בכל שורה, גם אם ישנן מספר שאלות לאותו הסעיף. במקרה זה יש לרשום את אותו מספר הסעיף בכל אחת מהשורות.

7.2.4. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, שיועברו בעל פה או בטלפון או שיופנו לגורם אחר מהמצוין לעיל, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

7.2.5. לא ינתן מענה לשאלות שישלחו בעילום שם.

- 7.2.6. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 7.2.7. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

7.3. מענה המזמין לשאלות הבהרה

- 7.3.1. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 7.3.2. תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.
- 7.3.3. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.
- 7.3.4. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות הבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסחה מחדש.
- 7.3.5. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

7.4. הגשת הצעות במכרז

- 7.4.1. הצעות במכרז יוגשו לתיבת המכרזים הממוקמת בביתן 204.
- 7.4.2. מציע המעוניין להשתתף במכרז יגיש את חוברת ההצעה (פרק ב) בשני עותקים (אחד מהם יוגדר ויסומן כמקור), במעטפה סגורה היטב, מלאה ושלמה הכוללת את כל המסמכים הדרושים בפרק זה, כולל הנספחים, כולל דפי המפרטים של שקיות הניילון ועליה יצוינו בכתב ברור מספר המכרז ונושא ההתקשרות בלבד.
- 7.4.3. עבור כל עותק של ההצעה, טופס הצעת המחיר (נספח 1 לפרק זה), יוכנס לתוך מעטפה נוספת, סגורה היטב, (עליה יירשם "הצעת מחיר") אשר תוכנס גם היא לתוך מעטפת המכרז. מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו במסמכים (למעט בתוך מעטפת הצעת המחיר הסגורה) בשום דרך שהיא. לצד הכיתוב "הצעת מחיר" על המעטפות, יש לכתוב את שם המכרז ומספרו בלבד.
- 7.4.4. המציע יצרף להצעתו נוסח הבהרות למכרז שפורסמו על ידי המזמין, אם פורסמו. אם פרסם המזמין מהדורה מעודכנת של המכרז בעקבות הבהרות שניתנו על ידו, על המציע להקפיד על הגשת המענה על פי הנוסח המעודכן.
- 7.4.5. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים של המזמין.

8.1. בדיקת ההצעות

- 8.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 8.1.2. מובהר כי קביעת הצוות המקצועי לגבי העמידה במפרטים תהייה סופית ואם הוחלט כי שקית/יות הניילון לא עמדו במפרטים המבוקש/ים, למציע תהייה הזדמנות נוספת לספק דפי מפרטים העומדים בדרישתנו תוך שבוע ממועד ההודעה של נציג בה"ח. אם המציע לא יעמוד גם בכך, הפריטים יפסלו לספק לא תהיה שום טענה או עילת תביעה כלפי המרכז הרפואי
- 8.1.3. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.
- 8.1.4. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.
- 8.1.5. המזמין, רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.
- 8.1.6. ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.
- 8.1.7. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, וכן לעשות שימוש בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה.
- 8.1.8. בדיקת ההצעות במכרז תתבצע באופן הבא – ראשית יבדקו ההצעות ללא הצעת המחיר, רק לאחר סיום שלב זה יפתח המזמין את מעטפות הצעת המחיר.
- 8.1.9. **ציון איכות מזערי לצורך זימון לראיון** – לפני זימון לראיון, המזמין ישקלל באופן ראשוני את ציון האיכות של ההצעות שהוגשו למכרז ללא שקלול רכיב הראיון. רק הצעות שלאחר שקלול ראשוני ציון האיכות שלהם גבוה מ- יזומנו לראיון.
- 8.1.10. על אף האמור, רשאי המזמין על פי שיקול דעתו הבלעדי לזמן לראיון מציעים נוספים.

8.2 . כללים ביחס לערבות ההצעה

- 8.2.1 . לצורך סיום הליך בדיקת ההצעות במכרז, יוכל המזמין לדרוש מהמציעים במכרז להאריך את תוקף ערבות ההצעה, וזאת עד ל-90 יום נוספים. אם הערבות לא תוארך כנדרש, יהיה רשאי המזמין לפסול את ההצעה ולחלט את ערבות ההצעה.
- 8.2.2 . מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר במכרז, חילוט ערבות הצעה יתבצע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין, ומהסיבות המנויות בתקנה 16ב(ב) לתקנות חובת המכרזים.
- 8.2.3 . טרם חילוט הערבות יתן המזמין למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו בנוגע לחילוט האמור. השמעת הטענות כאמור תתבצע בכתב או בעל פה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 8.2.4 . היה ותוקף ההצעה כהגדרתו במכרז זה, הסתיים לפני מועד פקיעת תוקף הערבות, יחזיר המזמין את הערבות למציע ובלבד שאין עילה לחלטה.

8.3 . הצעה יחידה

- 8.3.1 . ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:
- 8.3.1.1 . להכריז על המציע שנותר כזוכה;
- 8.3.1.2 . לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

8.4 . פסילת הצעות

- 8.4.1 . המזמין, יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, ובמקרים המתאימים לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין), בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:
- 8.4.1.1 . **הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.
- 8.4.1.2 . **הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.
- 8.4.1.3 . **התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.
- 8.4.1.4 . **מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.
- 8.4.1.5 . **ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה

במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

8.4.1.6. **תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

8.5. **מינוי נציג מטעם המציע**

8.5.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

8.5.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

8.6. **תוקף הצעות**

8.6.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

8.6.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

8.7. **ביטול או שינוי המכרז**

8.7.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

8.7.2. שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

8.7.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

8.7.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

8.8. **הוצאות**

8.8.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

8.8.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

8.9. **סמכות השיפוט**

8.9.1. הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה במכרז זה תהיה בבית המשפט השלום ברמלה או בית המשפט המחוזי מרכז לפי העניין ובעתירות מנהליות בבית המשפט לעניינים מנהליים בלוד – ובערכאות אלו בלבד.

8.10. סודיות ההצעה וזכות העיון

8.10.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

8.10.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור תמורת 200 ש"ח. אף על פי כן, בהתאם לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 מציעים במכרז לא יוכלו לעיין במידע פלילי שהובא בפני ועדת המכרזים, או נדון בוועדה, גם ביחס להצעה הזוכה במכרז.

8.10.3. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

8.10.4. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

8.10.5. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין.

8.10.6. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

8.11. מיצוי הליכים מול הוועדה

8.11.1. ככל שלאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

8.11.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, ככל שישנן, המזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

8.11.3. ככל שלאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

8.12. שמירת זכויות

8.12.1. על אף האמור לעיל, במקרה שבו פער המחירים בין המציע הראשון והשני יהיה נמוך מ-15%, יהיה רשאי המזמין לנהוג באחת או יותר מהדרכים הבאות:
א. לפנות למציעים על-מנת לבצע תיחור נוסף בין שני המציעים שהצעתם הייתה הטובה

ביותר.

ב. להחליט על-פי שיקול דעתו הבלעדי על בחירתה של אחת ההצעות, הזולה או היקרה מהשתיים, וזאת על-פי התרשמותו מהממליצים, המלצות הצוות המקצועי, התרשמות מהספק, וכן התרשמות מניסיונו באספקת שקיות ניילון בסדר גודל דומה. לצורך כך, יוכל לפנות אל הספקים ולבקש מסמכים נוספים אשר יאפשרו בחינת ההחלטה בנושא.

8.12.2. מובהר כי אם משרד הבריאות/חשכ"ל יבצע מכרז בנושא האמור, המרכז הרפואי יהיה כפוף להוראות הגופים הללו גם אם המשמעות היא הפסקת ההסכם עם הספק.

8.12.3. למזמין הזכות להגדיל או להקטין את סכום ההזמנה הכוללת בגבולות של עד 35% במסגרת אותם תנאי התקשרות.

בברכה,

דורון דגה

מנהל רכש כללי

פרק ב' – חוברת ההצעה

9. הגשת הצעה במכרז

9.1 כללים למילוי חוברת ההצעה

- 9.1.1 פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.
- 9.1.2 יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
- 9.1.3 בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.
- 9.1.4 ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.
- 9.1.5 חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

10. פרטי המציע

| | |
|--|---------------------------------|
| שם המציע | |
| סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו') | |
| תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי) | |
| מספר מזהה (לדוג' ח"פ) | |
| שם: | איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז |
| כתובת: | |
| טלפון: | |
| דוא"ל: | |

11. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז

11.1. בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

11.2. הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים:

11.2.1. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן:

11.2.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב-X את האפשרות הנכונה) –

המציע רשום בישראל כדין.

לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק:

11.2.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים –

11.2.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע –

11.2.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על

פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

11.2.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על

עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

11.2.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד

מורשה ולסמנו **כנספח 2**.

11.2.1.2.3. היעדר הרשעות –

11.2.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי

עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

11.2.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר

המפורט ב**נספח 3**.

11.2.1.2.5. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות) –

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

11.2.1.2.5.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

11.2.1.2.5.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

11.2.1.3. המציע עומד בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך ההתקשרות, ככל שישנם –

11.2.1.3.1. המזמין יהיה רשאי לבקש אישור על עמידה בתקנים או בתקנים זרים מקבילים, ככל שעמידה בתקן זר מקביל אפשרית בהתאם להוראות הדין.

11.2.1.4. ערבות הצעה –

11.2.1.4.1. יש לצרף להצעה כתב ערבות, בהתאם לנוסח המצורף למכרז כנספח 4, לצורך עמידה בתנאי סף זה.

11.3. הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים:

11.3.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

11.3.2. המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:

11.3.2.1. ניסיון - היקף פעילות עסקית

11.3.2.1.1. למציע ניסיון מוכח במהלך השנים 2022-2023 שקדמו למכרז, באספקת

שירותים מהסוג המבוקש ובהיקף כספי שנתי ממוצע של לפחות 150,000 ₪ בשנה ללקוח אחד לפחות. ,

| שם הלקוח/ממליץ | שם המוסד | תאריך התחלת מתן השירות | תאריך סיום מתן השירות | סה"כ כספי שנתי 2022 | סה"כ כספי שנתי 2023 | דוא"ל/טלפון |
|----------------|----------|------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|-------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

12. התחייבויות נוספות של המציע

12.1. כשירות להתמודדות במכרז

12.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.

12.1.2. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

12.1.3. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

12.1.4. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.

12.1.5. המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.

12.1.6. ככל שהמזיע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

12.2. אי תיאום הצעות מכרז

12.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המזיע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

12.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.

12.2.3. המזיע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

12.2.4. המזיע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

12.2.5. המזיע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

12.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

12.3. עצמאות המזיע

12.3.1. המזיע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

12.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמזיע נוסף במכרז.

12.3.3. המזיע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

13. בקשות

13.1. הגשת בקשות במסגרת ההצעה

13.1.1. במסגרת הצעתו רשאי המזיע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז כמפורט בסעיף זה להלן וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

13.1.2. הבקשות יכללו במסמכי ההצעה וינוסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.

13.1.3. מציע שלא יפנה למזמין בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא ויראו בו כמי שויתר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

13.2. עסק בשליטת אישה

13.2.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים ומעוניין שתיתן לו העדפה יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים): .

□ **המציע מצהיר כי** הוא עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו וכי לא התקיים אף אחד מאלה: (1) אם מכהן **במציע** נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה; (2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

13.2.2. לתמיכה בהצהרה זו, **וכתנאי לקבלת העדפה** על המציע לצרף אישור רו"ח ותצהיר כהגדרתם בחוק חובת המכרזים, המעידים על כך שהעסק הוא בשליטת אישה.

13.3. עידוד משרתי מילואים

13.3.1. מציע שמחזיק בשליטה בו הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצהיר כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

□ **המציע מצהיר כי** הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

הוא מחזיק בשליטה בעסק מגיש ההצעה. לעניין זה "מחזיק בשליטה" – משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק זעיר, קטן או בינוני. "אמצעי שליטה" לעניין זה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול. "עסק גדול" לעניין זה: "עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים".

13.4. העדפת תוצרת הארץ

13.4.1. במסגרת המכרז תינתן העדפה לטובין מתוצרת הארץ בהתאם לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995, ובהתאם [להוראת תכ"ס 7.11.4 "העדפת תוצרת הארץ"](#).

13.4.2. מציע המבקש לקבל את ההעדפה לגבי הטובין המוצעים על ידו יצהיר בהצעתו על כך שהטובין הם מתוצרת הארץ. מציע שהטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת מדינה שאמנת GPA חלה עליה יצהיר על כך בהצעתו.

13.4.3. מציע שביקש בהצעתו במכרז לקבל העדפה לטובין מתוצרת הארץ, גם אם לא קיבל את ההעדפה בפועל, יהיה מחוייב, במהלך כל תקופת ההתקשרות להמשיך ולספק את הטובין מתוצרת הארץ שהציע בהצעתו. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות יבקש הספק לספק טובין מיובאים במקום הטובין שהתחייב לספק, תבחן ועדת המכרזים האם התקיימו נסיבות המצדיקות זאת שעיקרן אילוצים חיצוניים שאינם תלויים בספק ושלא יכול היה לצפות אותם מראש, וככל שוועדת המכרזים השתכנעה שיש מקום לאשר את השינוי המבוקש, יעודכנו המחירים המשולמים עבור אותו פריט טובין, ויחולקו ב-1.5, אלא אם התקיימו נסיבות מיוחדות שמצדיקות לחלק את מחירו רק ב-1.15.

13.5. הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

13.5.1. במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

13.5.2. ככל שהמציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

13.5.3. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

13.6. בקשה לחיסיון

13.6.1. בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

| מספר עמוד/סעיף | נושא הסעיף | נימוק למניעת החשיפה |
|----------------|------------|---------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

אישור והתחייבות

בחתמתנו אנו מאשרים כי:

1. קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
2. כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

חתימת מורשה החתימה

שם

תאריך

חתימתה מורשה החתימה

שם

תאריך

חתימת מורשה החתימה

שם

תאריך

14. רשימת נספחים

| מס' נספח | שם נספח | תיאור נספח |
|----------|---|---|
| נספח 1 | הצעת מחיר | טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח. |
| נספח 2 | אישור "פקיד מורשה" | <p>על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו.</p> <p>לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא:</p> <p>https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0</p> |
| נספח 3 | תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים | על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח. |
| נספח 4 | ערבות הצעה | על המציע לצרף ערבות הצעה בהתאם לנוסח המופיע בנספח. |

נספח 1 – טופס הצעת המחיר למכרז 561/2024-אספקת שקיות ניילון

טופס זה יוכנס למעטפה נפרדת

פללי

1. על המציע לעיין בכלל מסמכי המכרז טרם מילוי טופס הצעת המחיר.
2. מובהר, כי הכמויות המצוינות מטה ביחס ליחידות התמחור הן בבחינת הערכה בלבד לשם חישוב הצעה זוכה ולמזמין מסור שיקול הדעת המלא והבלעדי לקבוע את היקף השירותים והטובין שיוזמנו מהספק במסגרת ההתקשרות, וזאת לפי צרכיו בפועל של המזמין. ניתן לנקוב במחיר הכולל עד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית. מובהר, כי ככל שהמציע יציין יותר משתי ספרות לאחר הנקודה, הסכום יעוגל כלפי מטה כך שיילקחו בחשבון רק שתי הספרות הראשונות לאחר הנקודה העשרונית.
3. המחיר לפריט יכלול את כל העלויות הישירות והעקיפות ובהם: שכר העובדים כולל מלוא הזכויות שלהם כפי שנקבע בחוק, שינוע הפריטים למקומות שנקבעו, ביגוד, ביטוח, ערבות, וכדומה.
4. יש למלא את שלושת העמודות האחרונות.
5. הספק יגיש הצעת מחיר לכל פריט בה הוא מעוניין להשתתף.
6. המציע יציין בעמודה האחרונה של הטבלה בכל פריט שהוא מציע, האם קיים מרכיב ישראלי או שלא קיים מרכיב ישראלי. רואה החשבון מטעם המציע יחתום על כך מתחת לטבלת המחיר.
7. כפי שכתבנו בהקדמה- וועדת המכרזים רשאית להחליט במקרה הצורך על מכרז דינמי מקוון על כל הפריטים או על חלקם.

טבלת הצעת מחיר (לא חובה להגיש הצעה לכל הפריטים)

מודגש כי בכל הפריטים שהמציע מגיש חובה לציין האם קיים מרכיב ישראלי או לא בחתימת רואה חשבון .

הטבלה מכילה את מפרט שקיות ניילון את עובי השקית, שיטת האריזה וכו' .

| מס"ד | שם פריט | אורך | רוחב | עובי השקית | יח"מ | כמות יחידות בחבילה | שיטת אריזה | הערות | צריכה שנתית | מחיר יח"מ ללא מע"מ | סה"כ מחיר ללא מע"מ | האם קיים מרכיב ישראלי (כן/לא) |
|------|---|--------|--------|------------|------|--------------------|---------------------|---|-------------|--------------------|--------------------|-------------------------------|
| 1 | שקית ניילון להשמדה 15/24 ס"מ BIOHAZARD עם כיס LD | 24 cm | 15 cm | 0.05 מ' | יח' | 100 | 10 חבילות בקרטון | א. צבע השקית : צהוב + כתום ב. הדפסה בצד אחד | 200,000 | | | |
| 2 | שקית ניילון שקופה פוליאאתילן 30/35 ס"מ LD | 35 cm | 30 cm | 0.10 מ' | אלף | 100 | 10 חבילות בשק/קרטון | | 3 | | | |
| 3 | שקית ניילון פוליאאתילן 60/50 ס"מ + לוגו 2 גוונים + ידית כולל חיזוק (דליה) צבע לבן, LD | 50 cm | 60 cm | 0.10 מ' | אלף | 100 | 10 חבילות בשק/קרטון | צבעי הדפסה על השקית : א. אדום + כחול ב. 2 צדדים הדפסה ג. 48X21 CM צבע כחול ד. 48X13.5 CM צבע אדום | 10 | | | |
| 4 | שקית ניילון פוליאאתילן 70/90 ס"מ לבן אטום, LD | 90 cm | 70 cm | 0.08 מ' | יח' | 20 | 250 חבילות בשק | | 2100 | | | |
| 5 | שקית ניילון פוליאאתילן 100/113 ס"מ צבע ירוק אטום, LD | 113 cm | 100 cm | 0.06 מ' | יח' | 10 | 10 חבילות בשק | | 25,000 | | | |
| 6 | שקית ניילון פוליאאתילן 100/113 ס"מ צבע כחול אטום, LD | 113 cm | 100 cm | 0.06 מ' | יח' | 10 | 10 חבילות בשק | | 20,000 | | | |
| 7 | שקית ניילון פוליאאתילן 100/113 ס"מ אדום אטום, LD | 113 cm | 100 cm | 0.06 מ' | יח' | 10 | 10 חבילות בשק | | 40,000 | | | |
| 8 | שקית ניילון שקופה פוליאאתילן 30/50 ס"מ LD, (1,000) | 50 cm | 30 cm | 0.04 מ' | אלף | 100 | 20 חבילות בשק/קרטון | | 22 | | | |

| מס"ד | שם פריט | אורך | רוחב | השקית עובי | יח"מ | כמות יחידות בחבילה | שיטת אריזה | הערות | צריכה שנתית | מחיר יח"מ ללא מע"מ | סה"כ מחיר ללא מע"מ | האם קיים מרכיב ישראלי (כן/לא) |
|------|---|--------|-----------|------------|------|--------------------|------------------------------|---|-------------|--------------------|--------------------|-------------------------------|
| 9 | שקית ניילון פוליפרופילן 60/90 ס"מ כתומה/שקופה להשמדה BIO-HAZARD LD | 90 cm | 60 cm | 0.05 מ' | יח' | 25 | 20-40 חבילות בשק | א. לא מיועד לאוטו קלאב. ב. שקית שקופה, הדפסה בצבע כתום | 25,000 | | | |
| 10 | שרוול פוליאתילן שקוף 100 ס"מ רוחב | 50 M | 100 cm | 0.10 מ' | מ' | | גליל של 1000 מטר פתוח צד אחד | יריעה פתוחה LD הפריט יסופק כאשר הוא עטוף בניילון, לשמירה על ניקיונו | 2,000 | | | |
| 11 | ניילון נצמד לאטימה מינימום 45 ס"מ, 300 מטר | 300 M | 45 cm min | 0.019 מ' | יח' | | 6 יחידות בקרטון | א. ניתן לקבל גליל קצר יותר. יתומחר לפי מטר. ב. מיועד לצורך אריזת מזון | 1,000 | | | |
| 12 | ניילון נצמד למשטחים מינימום 45 ס"מ, 300 מטר | 300 M | 45 cm | 0.03 מ' | יח' | | 6 יחידות בקרטון | א. משקל גליל 1.6 ק"ג ב. ניתן לקבל גליל קצר יותר. יתומחר לפי מטר. ב. שימוש בניילון בצורה ידנית | 1,500 | | | |
| 13 | שקית ניילון פוליאתילן 100/113 ס"מ צבע צהוב אטום, LD | 113 cm | 100 cm | 0.06 מ' | יח' | 10 | 10 חבילות בשק/קרטון | | 9,000 | | | |
| 14 | שקית ניילון שקופה פוליאתילן לרנטגן 50/60 ס"מ, LD | 60 cm | 50 cm | 0.10 מ' | יח' | | 250 יחידות בשק | | 5,000 | | | |
| 15 | שקית ניילון שקוף פליטילן 120/80 ס"מ LD | 80 cm | 120 cm | 0.05 מ' | יח' | | 250 יחידות בשק | פתח השקית 80 ס"מ | 2,000 | | | |
| 16 | שקית ניילון גופיה 50/60 ס"מ עם ידיה, HD | 60 cm | 50 cm | 0.02 מ' | חב' | 100 | 20 חבילות בשק | צבע לבן | 3,500 | | | |
| 17 | שקית ניילון גופיה קטן צבעוני 22.5/40 ס"מ, HD | 40 cm | 22.5 cm | 0.012 מ' | חב' | 100 | 50 חבילות בשק | | 2,500 | | | |
| 18 | שקית פוליאתילן שחורה לנפטרים 110/240 ס"מ (ארוז בחב' בבודדים) LD טהור, מבריק | 240 cm | 110 cm | 0.1 מ' | יח' | | 50 יחידות בקרטון | פתח השקית 110 ס"מ שקית מבריקה | 1500 | | | |

| מס"ד | שם פריט | אורך | רוחב | עובי השקית | יח"מ | כמות יחידות בחבילה | שיטת אריזה | הערות | צריכה שנתית | מחיר יח"מ ללא מע"מ | סה"כ מחיר ללא מע"מ | האם קיים מרכיב ישראלי (כן/לא) |
|------|---|--------|---------|------------|-----------|--------------------|------------|--|-------------|--------------------|--------------------|-------------------------------|
| 19 | קית ניילון פוליאתילן שחורה (יריעה פתוחה) 220/240 – בגליל. חירור פרפרציה, LD טהור, מבריק | 240 cm | 220 cm | 0.1 מ' | יח' | 25 שקיות בגליל | | כאשר היריעה סגורה הגודל הוא 110/240 כאשר היריעה פתוחה הגודל הוא 220/240 שקית מבריקה | 1200 | | | |
| 20 | שקית ניילון לאשפה 75/90 ס"מ, צבע שחור/כחול/אפור/לבן, HD, גליל, ללא שרוך | 90 cm | 75 cm | 0.012 מ' | אלף שקיות | 20 חבילות בשק | 50 | צריכה-2,400,000 שקיות בשנה | 2400 | | | |
| 21 | שקית ניילון שקופה לאשפה 50/70 אשפתון גליל, ללא שרוך, HD | 70 cm | 50 cm | 0.008 מ' | אלף שקיות | 50 גלילים בקרטון | 100 | צריכה-100,000 שקיות בשנה | 100 | | | |
| 22 | שקית ניילון פוליאתילן 70/60 ס"מ כולל לוגו עבור ילדים שקית דליה צבעוני, LD | 60 cm | 70 cm | 0.1 מ' | יח' | 10 חבילות בשק | 100 | א. 2 צבעים בלוגו, ב. חיזוק בידידות ג. לוגו בייח שמיר בצד אחד בלבד של השקית | 5,000 | | | |
| 23 | סינור ניילון ח.פ לעבודה במטבח 70/110 ס"מ עם קשירה, HD | 110 cm | 70 cm | 0.012 מ' | יח' | 10 חבילות בקרטון | 100 | | 20,000 | | | |
| 24 | שקית ניילון פוליאתילן 120/100 ס"מ שקוף LD, 5000 | 100 cm | 120 cm | 0.04 מ' | יח' | 25 חבילות בשק | 20 | | 5,000 | | | |
| 25 | שקית ניילון 26.5/45 ס"מ, מקופלת צבע צהוב פס הדבקה, LD | 45 cm | 26.5 cm | 0.07 מ' | יח' | 10 חבילות בקרטון | 100 | סוג אריזה: כרית שליפה | 11,000 | | | |
| 26 | שקית ניילון פוליפרופילן 13/30 ס"מ LD | 30 cm | 13 cm | 0.03 מ' | יח' | 100 חבילות בשק | 100 | צבע השקית שקוף | 70,000 | | | |
| 27 | שקית לבנה לאשפה 100/110 ס"מ, LD | 110 cm | 100 cm | 0.06 מ' | אלף | 10 חבילות בקרטון | 10 | | 60 | | | |
| 28 | גלופה לשקיות שני צבעים | | | | יח' | | | שקית גודל 60/70 ס"מ, גלופה 25/25 ס"מ | 1 | | | |

| מס"ד | שם פריט | אורך | רוחב | עובי השקית | יח"מ | כמות יחידות בחבילה | שיטת אריזה | הערות | צריכה שנתית | מחיר יח"מ ללא מע"מ | סה"כ מחיר ללא מע"מ | האם קיים מרכיב ישראלי (כן/לא) |
|------|---|-------|-------|------------|------|--------------------|-------------------|---|-------------|--------------------|--------------------|-------------------------------|
| 29 | הדפס לשקית ניילון | | | | יח' | | | | 1 | | | |
| 30 | שקית ניילון פוליאתילן שקופה 25/30 ס"מ, LD | 30 cm | 25 cm | 0.10 מ' | אלף | 100 | 10 חבילות בשק | | 20 | | | |
| 31 | שקית ניילון פוליאתילן 10/22 ס"מ-גוון חום, אטום לאור, LD | 22 cm | 10 cm | 0.06 מ' | אלף | 100 | 10 חבילות בקרטון | | 2 | | | |
| 32 | שקית ניילון פוליאתילן 15/25 ס"מ-גוון חום, אטום לאור, LD | 25 cm | 15 cm | 0.04 מ' | אלף | 100 | 10 חבילות בקרטון | | 4 | | | |
| 33 | שרוול פוליאתילן שקוף סגור, 6 ס"מ רוחב, LD | 6 cm | | 0.1 מ' | ק"ג | | גליל במשקל 10 ק"ג | צריכה שנתית 10 ק"ג הפריט יסופק כאשר הוא עטוף בניילון, לשמירה על ניקיונו | 10 | | | |
| 34 | שקית ניילון עם פס סגירה 12/18 ס"מ | 18 cm | 12 cm | 0.05 מ' | אלף | 100 | 10 חבילות בקרטון | | 15 | | | |
| 35 | שקית ניילון עם פס סגירה 10/15 ס"מ | 15 cm | 10 cm | 0.05 מ' | אלף | 100 | 10 חבילות בקרטון | | 25 | | | |
| 36 | שקית ניילון עם פס סגירה 15/20 ס"מ | 20 cm | 15 cm | 0.05 מ' | אלף | 100 | 10 חבילות בקרטון | | 18 | | | |
| 37 | שקית ניילון עם פס סגירה 7/10 ס"מ | 10 cm | 7 cm | 0.05 מ' | אלף | 100 | 10 חבילות בקרטון | | 6 | | | |
| 38 | שקית ניילון עם פס סגירה 8/12 ס"מ | 12 cm | 8 cm | 0.05 מ' | אלף | 100 | 10 חבילות בקרטון | | 10 | | | |
| 39 | שקית ניילון עם פס סגירה 30/40 ס"מ | 40 cm | 30 cm | 0.05 מ' | אלף | 100 | 10 חבילות בקרטון | | 20 | | | |
| 40 | שקיות ניילון עם פס סגירה 25/35 ס"מ | 35 cm | 25 cm | 0.1 מ' | אלף | 100 | 10 חבילות בקרטון | | 8 | | | |
| 41 | שקית ניילון שקופה פוליאתילן 6*20 ס"מ, LD | 20 cm | 6 cm | 0.06 מ' | אלף | 100 | 10 חבילות בקרטון | | 8 | | | |
| 42 | שקית ניילון שקופה פוליאתילן 8*25 ס"מ, LD | 25 cm | 8 cm | 0.1 מ' | אלף | 100 | 10 חבילות בקרטון | | 6 | | | |
| 43 | שקית ניילון מרשרש 30/35 ס"מ HD | 35 cm | 30 cm | 0.018 מ' | יח' | 100 | 20 חבילות בשק | צבע השקית שקוף | 20,000 | | | |

| מס"ד | שם פריט | אורך | רוחב | עובי השקית | יח"מ | כמות יחידות בחבילה | שיטת אריזה | הערות | צריכה שנתית | מחיר יח"מ ללא מע"מ | סה"כ מחיר ללא מע"מ | האם קיים מרכיב ישראלי (כן/לא) |
|------|--|--------|-------|------------|------|--------------------|------------------|---|-------------|--------------------|--------------------|-------------------------------|
| 44 | שרוול פוליאאתילן שקוף 15 ס"מ רוחב, LD | | 15 cm | 0.1 מ' | ק"ג | | גליל של 10 ק"ג | צריכה שנתית 10 ק"ג הפריט יסופק כאשר הוא עטוף בניילון, לשמירה על ניקיונו | 10 | | | |
| 45 | שרוול פוליאאתילן שקוף 20 ס"מ רוחב, LD | | 20 cm | 0.1 מ' | ק"ג | | גליל | צריכה שנתית 10 ק"ג הפריט יסופק כאשר הוא עטוף בניילון, לשמירה על ניקיונו | 10 | | | |
| 46 | שרוול פוליאאתילן שקוף 8 ס"מ רוחב, LD | | 8 cm | 0.1 מ' | ק"ג | | גליל של 10 ק"ג | צריכה שנתית 10 ק"ג הפריט יסופק כאשר הוא עטוף בניילון, לשמירה על ניקיונו | 10 | | | |
| 47 | שקית ניילון לאריזת מזון 1/100 18/25 ס"מ | 25 cm | 18 cm | 0.008 מ' | גליל | 100 שקיות בגליל | 20 גלילים בקרטון | | 2,500 | | | |
| 48 | שקיות ניילון פוליאאתילן שקופה להפשרה פלסמה 16/32 ס"מ, LD | 32 cm | 16 cm | 0.1 מ' | יח' | 100 | 10 חבילות בקרטון | א. שקית ניילון לעבודה במעבדות ב. כולל ידית אחיזה | 3,000 | | | |
| 49 | שקית ירוקה לפסולה ציטוטוקסית LD 80/90 ס"מ | 90 cm | 80 cm | 0.06 מ' | אלף | 20 | 15 חבילות בשק | | 6 | | | |
| 50 | שקית ניילון שקופה 85/115 ס"מ, LD | 115 cm | 85 cm | 0.06 מ' | אלף | 200 | | | 4 | | | |
| | סה"כ ללא מע"מ | | | | | | | | | | | |

המציע מתחייב כי:

- לאחר שעיין במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח ההסכם ונספחיו, המציע מגיש בזאת הצעת מחיר למכרז.
- מעבר למפורט בנספח זה לא יידרש על ידי המציע כל סכום נוסף אלא אם נכתב אחרת באופן מפורש במקום אחר במסמכי המכרז.

3. המציע אינו מתנה הצעה זו בשום תנאי. יובהר, כי כל התנאה או הסתייגות על האמור בנספח זה, ככל ותעשה חרף האמור, לא תזכה להכרה מצד המזמין ועשויה אף להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

תאריך

חותמת המציע
וחתימת מורשה חתימה של המציע

חתימה וחותמת רואה החשבון לגבי קיום המרכיב הישראלי _____

נספח 3 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1.1 הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז אספקת שקיות ניילון, מספר 561/2024 עבור בית חולים אסף הרופא. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1.2 בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

1.3 משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

1.4 המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז אספקת שקיות ניילון, מספר 561/2024.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

| | | |
|--------------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ |
| חתימה וחותמת | שם | תאריך |

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר

ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז

_____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| | | |
|--------------|-------------|-------|
| _____ | _____ | _____ |
| חתימה וחותמת | מספר רישיון | תאריך |

נספח 4 – ערבות הצעה

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות (ללא הצמדה)

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות בית חולים אסף הרופא

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 15,500 ₪
(במילים חמישה עשר אלף ₪)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם
מכרז אספקת שקיות ניילון_ 561/2024

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום
או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה
לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 8.4.2025

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה

1. מבוא

1.1 מפרט זה מאגד את דרישות המזמין. על המציעים לעמוד בכל הדרישות המקצועיות, המנהליות וכן בכל דרישה אחרת המפורטת במסמך זה ו/או ביתר מסמכי המכרז. השתתפות במכרז מהווה התחייבות המציע בדבר יכולתו ומחויבותו לעמוד בתנאים ובמטלות אלו.

1.2 בכל מקרה של ניגוד בין דרישה כללית לבין דרישה מיוחדת כלשהי, כוחה של דרישה מיוחדת עדיף על כוחה של דרישה כללית.

1.3 אנו מציינים כי הספק יעמוד בכל דרישות ונהלי המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא) וישמע לנציג המרכז הרפואי בכל עת שיידרש.

2. הכרת תנאי העבודה ודרישות כלליות

2.1 הספק מתחייב לייצר את כל שקיות הניילון עפ"י המפרטים שביקשנו, האספקה תהייה על פי מועדים שיקבע המזמין.

2.2 שקיות הניילון יעמדו במפרטים שצוינו במסמכי המכרז מבחינת עובי (מיקרון), כך שלא יקרעו, או יפרמו.

2.3 שקיות HD – הספק הזוכה יספק שקיות מחומר HD .

2.4 הספק מתחייב לספק את הכמויות המבוקשות תוך 30 יום ממועד הודעת הזכייה ולעמוד במועדי האספקה בשוטף.

2.5 הספק מתחייב לספק (בשוטף) את הכמויות הדרושות של השקיות כפי שנקבע במסמכי המכרז כאשר כל הפריטים ארוזים באריזות כפי שיסוכם בין המזמין לספק.

2.6 את הדוגמאות לשקיות ניילון ניתן לראות באגף הרכש של ביה"ח בתאום עם מר אלון פולק בשעות העבודה בטלפון 08-9778391 .

3. נוהלי אספקה:

3.1 זמן אספקה – עד 7 ימי עבודה משליחת ההזמנה לספק.

3.2 משאית האספקה תגיע למרכז הרפואי בין השעות 08:00-13:00 והנהג יודיע לנציג ביה"ח חצי שעה לפני הגעתו למרכז הרפואי, למקום/ות שיקבע נציג ביה"ח.

3.3 יש לתאם את האספקה למול נציג מחסן משקי (ברק סמדר, נייד: 050-9167323) או למול נציג הרכש (אלון פולק, נייד: 052-9451655).

3.4 תעודת משלוח וחשבונית יסופקו במעמד מסירת ההזמנה לבית החולים.

4. אריזה:

4.1 הטובין יגיעו ע"ג משטחים 120*80 ס"מ פתוח והספק ידאג לפנות את המשטחים בחזרה, מובהר כי יתכן מצב בו המשטחים ימסרו לאחר מסי ימים בכדי לפרוק את הטובין.

4.2 יש לשמור את הפריטים במקום מוגן מפגעי מזג האוויר (שמש, גשם כו') וממזיקים וזאת עד לסיום ביצוע האספקה לבית החולים.

4.3 גובה הכללי של הציוד לא יעלה על 170 ס"מ (כולל המשטח).

4.4 האריזה לא תחרוג מגבולות המשטח .

4.5 המשטח ייעטף באריזת שרינק.

4.6 על כל קרטון/אריזה/שק יש לציין שם הפריט וכמות באריזה .

5. בדיקת המוצר

5.1 החל מיום אספקת המוצר ועד חלוף 3 ימים ("תקופת בדיקת המוצר") רשאי המזמין לבדוק את המוצר בכל דרך שימצא לנכון, כולל פתיחתו ובדיקת תכולתו ואיכותו.

5.2 "תקופה בדיקת המוצר" חלה על כל הזמנה והזמנה, גם אם ציוד זהה, עבר כבר בדיקה בשלב כלשהו בעבר ע"י המזמין.

5.3 המזמין רשאי להעביר את המוצרים לבחינת עבודה במפרטים למכון מוכר.

6. חלון שירות וזמני תגובה

6.1 במקרה של מוצר פגום על הספק להגיע תוך 48 שעות מרגע קבלת הקריאה למרכז הלוגיסטי \ מחלקת רכש.

6.2 על הספק להחליף תוך 48 שעות כל מוצר שנתגלה בו פגם ואי התאמה או ע"פי הנחיית איש הקשר.

פרק ד' – הסכם התקשרות

הסכם התקשרות

בין

בית חולים אסף הרופא

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

ל בין

מכתובת

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והמזמין פרסם את מכרז 561/2024 לאספקת שקיות ניילון (להלן: "המכרז"), לקבלת הטובין והשירותים המפורטים בפרק ג למכרז ("הטובין והשירותים");

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את הטובין והשירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");

והואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1.1.1.1 נספח א' – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);

1.1.1.2 נספח ב' – חוברת ההצעה של הספק במכרז;

1.1.1.3 נספח ג' – ערבות ביצוע;

1.1.1.4 נספח ד' – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים;

1.1.1.5 נספח ה' – כללי הצמדה של התמורה;

בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה.

המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת הטובין והשירותים למזמין באופן מיטבי.

2. תקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות תארך 12 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה ("תקופת ההתקשרות"), אשר תחל ביום _____ ותסתיים ביום _____. כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל - 36 חודשים נוספים, (ובסה"כ עד 4 שנים) על פי שיקול דעתו הבלעדי.

2.2. כל שינוי בתקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשיי החתימה מטעם המזמין.

2.3. שלושת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המזמין שבע רצון מהשירותים המתבקשים (כדוג' - אי עמידה במפרטים, אי עמידה בעומס המתבטא בדליפות או קרעים, אי אספקה במועד שנקבע וכוי) נשוא מכרז זה, תסתיים ההתקשרות עם הזוכה ולזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה.

2.4. מבלי לגרוע מן האמור בס"ק 2.1 יציאה מן ההסכם בשנה הראשונה תהייה באישור המזמין בלבד, בנסיבות מיוחדות ולאחר שימוע.

3. התחייבויות והצהרות הספק

3.1. הספק מזהיר ומתחייב כי -

3.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.

3.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת הטובין והשירותים בהתאם להסכם.

3.1.3. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.

3.1.4. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות ההתקשרות, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.

3.1.5. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.

3.1.6. הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.

4. סודיות

4.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

4.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:

4.2.1. מידע שהוא נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות זו.

4.2.2. מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.

4.2.3. ככל שהספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ויהיה רשאי לקבלה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי וככל שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין.

4.3. הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו וקבלני משנה שלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי הסכם זה.

5. אבטחת מידע והגנות סייבר

5.1. הספק יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (INTEGRITY) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו, יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים והגנות הסייבר המשמשים לאבטחת המידע והמערכות עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

6.1. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.

6.2. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.

6.3. הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע כנספח ד' להסכם זה.

7. קניין רוחני וזכויות יוצרים

7.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("זכויות הקניין הרוחני"). ככל שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין, בהתאם לתנאי הסכם זה.

7.2. כל תוצרי העבודה של הספק במסגרת ביצוע הסכם זה, ובכלל זה נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכל חומר אחר שנבנה על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ("תוצרי העבודה"), הנם זכויותיו הרוחניות וקניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בהם כל שימוש שירצה בעתיד, כמנהג בעלים, בין אם לצרכיו ובין אם לצורך פרסום חייוני. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.

7.3. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם, ואשר נמצאים בבעלות הספק טרם כניסתו לתוקף של ההסכם.

7.4. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

7.5. הפרת קניין רוחני

7.5.1. נקבע במסגרת פסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:

7.5.1.1. הספק יודיע על כך למזמין בהקדם האפשרי.

7.5.1.2. הספק יחדל מאספקת השירות המפר.

7.5.1.3. הספק ייעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין רוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.

7.6. טענת הפרה

7.6.1. נטען במסגרת הליך משפטי כי בשימוש באספקת השירותים למזמין יש משום פגיעה בזכויות הקניין הרוחני של צד שלישי כלשהו (להלן: "טענת הפרה"), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן:

7.6.1.1. ככל שהמזמין אינו צד להליך, הספק יודיע לו על קיומו של ההליך בהקדם האפשרי.

7.6.1.2. ככל שהספק אינו צד להליך, יפעל המזמין לצרפו, בהקדם האפשרי כצד להליך, על מנת לאפשר לו להתגונן. במקרה כאמור, רשאי המזמין לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך.

7.6.1.3. במקרה שהמזמין בחר לייצג את עצמו במסגרת הליך כאמור, הוא ימנע מלהודות בטענות התביעה, ללא הסכמת הספק מראש ובכתב.

8. קבלני משנה

8.1. בכפוף לאמור במסמכי המכרז, הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה לצורך אספקת השירותים.

8.2. מבלי לגרוע מהאמור, האחריות הכוללת למתן השירותים ולעמידה בכל תנאי המכרז תהיה של הספק ושלו בלבד.

8.3. בכל מקרה שהספק יעסיק קבלן משנה ייעודי לצורך ביצוע הוראות ההסכם ולצורך זה בלבד, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף קבלן משנה זה אם הוא סבור כי הוא אינו מבצע את חובותיו כנדרש.

9. יחסים בין הצדדים

9.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

9.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.

9.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.

9.1.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

9.1.4. ככל שלמרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק, עובדיו או קבלני משנה שלו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.

9.1.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

10. תמורה

10.1. התמורה לספק תשולם בהתאם למפורט בהצעת המחיר, המצורפת כנספח ב' להסכם.

10.2. תשלום התמורה יעשה לפי ביצוע בפועל ובכפוף לתנאי המכרז.

10.3. הצמדה של התמורה -

10.3.1. התמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.

10.3.2. ההצמדה תתבצע בהתאם לכללים המפורטים בנספח ה' להסכם.

10.4. סופיות התמורה:

10.4.1. התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז.

10.4.2. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז או בהסכם.

11. כללי תשלום

11.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.

11.2. לצורך וכתנאי לקבלת תשלומים, הספק ידאג להמציא למזמין צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לשנת הכספים בה מתבקש התשלום, אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק וחשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

11.3. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:

11.3.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

11.4. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

11.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

11.6. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבונות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבונות באופן מקוון.

11.7. המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.

11.8. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

11.9. אנו מציינים כי החובה לבדוק את נושא ההצמדה חלה על הספק בלבד ופיגור בהגשת הצמדה מעבר ל-6 חודשים לא יכובד ע"י המזמין.

12. ערבות ביצוע

12.1. כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק למזמין ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בשיעור של 5% אשר ייגזר מהיקף ההתקשרות.

12.2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד מחירים לצרכן, כאשר תאריך הבסיס להצמדה יהיה המועד האחרון להגשת הצעות, כפי שייקבע על ידי המזמין.

12.3. ערבות הביצוע תהיה ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על ידי החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי גוף אשר הוסמך על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח ג להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ול**הוראת תכ"ם 14.4.1 ערבויות דיגיטליות**.

12.4. הערבות תונפק על ידי גוף המוסמך להנפיק ערבויות בהתאם להוראות המפורטות ב**הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"**.

12.5. גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה שהמדינה משתתפת בתקציבו רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט ב**הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"**.

12.6. תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. אם המזמין יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאמה עד ל- 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.

12.7. המזמין רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות או לשם הבטחת עמידת הספק בהתחייבויותיו לפי ההסכם. אם הספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המזמין לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

12.8. במהלך תקופת ההתקשרות רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע, לסכום נמוך יותר, כפי שיקבע על ידו.

12.9. לאחר תום התוקף של הערבות, ככל שהיא לא חולטה, יחזיר המזמין את הערבות לספק.

13. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

13.1. הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.

13.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

13.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

13.4. הספק מתחייב לשפות את המזמין באופן מלא, ככל שיחויב המזמין בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.

13.5. המזמין יודיע לספק על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לו להתגונן מפניה. במקרה כאמור, המזמין לא יסכים לטענות שהועלו או נטענו נגד הספק, שהאחריות בגינם על פי הסכם זה היא על הספק, ללא הסכמה מראש ובכתב של הספק, ויודיע לספק מראש על כוונתו להתפשר עם התובע.

14. ביטוח

14.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ביחס לשירותים או העבודות נשוא הסכם זה עבור מדינת ישראל – בית חולים אסף הרופא, ככל שנהוגים בתחום פעילותו, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

14.2. הספק יודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

14.3. הספק יודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.

14.4. הספק יודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון), וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות או חזרה.

14.5. הספק הוא האחראי הבלעדי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח, ההשתתפויות העצמיות עבור כל הפוליסות והוא האחראי היחיד למילוי כל החובות המוטלות על "המבוטח" לפי תנאי הפוליסה.

14.6. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

15. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

15.1. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי הסכם זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לנמחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין כתנאי לכניסתה לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.

15.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

16. הפסקת ההתקשרות

16.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

16.2. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.

16.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

16.3.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;

16.3.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;

16.3.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;

16.3.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;

16.3.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;

16.3.6. אם הספק התנהל, בעת מתן השירותים, באופן מבזה כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות;

16.4. על הספק להודיע מיידית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

17. הפרת ההסכם

17.1. הפרה יסודית של ההסכם –

17.1.1. אלה יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה (להלן – "הפרה יסודית"):

- 17.1.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; קניין רוחני וזכויות יוצרים; קבלני משנה; ערבות ביצוע; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;
- 17.1.1.2. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז;
- 17.1.1.3. אספקת טובין שלא עומד בדרישות ההתקשרות;
- 17.1.1.4. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;
- 17.1.1.5. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן:
- 17.1.1.6. לאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.
- 17.1.1.7. אם כתוצאה מההפרה היסודית המזמין או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מדי, רשאי המזמין להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה מוקדמת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור, בהסכם או על פי כל דין.

17.2. הפרת הסכם שאינה יסודית -

- 17.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, המזמין רשאי לאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימים ממועד משלוח הודעה בכתב מאת המזמין בהתאם להוראות ההסכם, או תוך פרק זמן אחר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין.
- 17.2.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, יהיה רשאי המזמין לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן:
- 17.2.3. **ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:**
- 17.2.3.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על סיום או השהיית ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.
- 17.2.3.2. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "הפרה צפויה"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.
- 17.2.3.3. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, לסיים את ההתקשרות או להשהותה או כל חלק ממנה.
- 17.2.4. **קיזוז ועכבון -**
- 17.2.4.1. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקיזז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי המזמין. ככל האפשר, יפעל המזמין על מנת לתת אפשרות לספק להשמיע טענותיו לעניין זה.
- 17.2.4.2. לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו מי מהם חייב לו.

17.2.5. חילוט ערבות –

17.2.5.1. מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם, ערבות הביצוע ניתנת לחילוט על ידי המזמין עקב הפרת תנאי ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק, ובכלל זה פיצויים.

17.2.5.2. לספק תינתן הזדמנות להציג את טענותיו בכתב או בעל פה, בטרם יממש המזמין את סמכותו לפי סעיף זה.

17.2.5.3. ככל שחילוט הערבות נעשה לצורך פיצוי המזמין, מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הפיצויים המגיעים למזמין.

17.2.5.4. לאחר חילוט הערבות, ובהתאם להנחיות המזמין ולשיקול דעתו הבלעדי, יידרש הספק להעמיד ערבות ביצוע חדשה בסכום הקבוע בהסכם זה, כתנאי להמשך ההתקשרות.

17.2.6. רכש מספק חלופי –

17.2.6.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, אם כתוצאה מהפרת הסכם או הפרה צפויה, שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. ככל האפשר, יפעל המזמין על מנת לתת אפשרות לספק להשמיע טענותיו לעניין זה.

18. תרופות מצטברות

18.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שרשאי המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

18.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

18.3. היה ולא מילא הספק את התחייבויותיו כולן או חלקן לשביעות רצונו של המזמין, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:

18.3.1. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

18.3.2. להשית קנס על הספק בערך שיתאם לנוק אשר נגרם למזמין.

18.4. מובהר כי חל איסור חמור על הספק להשית על עובדיו כל קנס שיוטל עליו בין באופן מלא או חלקי ובין באופן ישיר או עקיף. השתת הקנס כאמור תחשב כהפרה יסודית של ההתקשרות בין הספק לבין המזמין ותהווה עילה לביטול ההתקשרות.

18.5. הפר הספק חוזה זה הפרה יסודית לפי חוזה זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי חוזה זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לספק ארכה לקיומו והתנאי לא קוים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המזמין לעמוד על קיום החוזה עם הספק או לבטל חוזה זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי חוזה זה אמור היה להיעשות ע"י הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 5,000 ש"ח.

18.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למזמין את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הספק, ולשפות את המזמין בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם באופן הבא :

| מרכיב | רמת שירות נדרשת | גובה הפיצוי הכספי בגין אי העמידה |
|--------------------------|--|---|
| פיגור בזמן אספקת המוצר | לפי מועד אספקה שמופיע בהזמנה ולא פחות מ-3 ימים מיום הוצאת ההזמנה | 50 ₪ ליום איחור לכל סוג פריט |
| אספקת מוצר שלא לפי המפרט | אספקה עפ"י המפרט תוך 48 שעות. במידה ונשלח ביום חמישי האספקה תהיה תוך 72 שעות | 1,500 ₪ לכל סוג פריט שנתגלה בו אי התאמה למפרט |
| החלפת מוצר פגום | יבוצע תוך 48 שעות | 50 ₪ ליום איחור מהיום ה-השני ואילך. |

19. סיום התקשרות

19.1. הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים :

19.1.1. ישלם המזמין לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות, ובגינם זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.

19.1.2. המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא ההתקשרות.

19.1.3. הספק ישתף פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפנייתו. ככל שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

19.1.4. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת ההתקשרות.

20. כתובות הצדדים והודעות

20.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.

20.2. משלוח דואר אלקטרוני על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:

20.2.1. כתובת דוא"ל המזמין: או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י המזמין.

20.2.2. כתובת דוא"ל הספק: _____ או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י הספק.

20.3. כל הודעה מהותית על פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, חריגות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצ"ב) תימסר בדואר אלקטרוני אשר ילווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הדואר האלקטרוני.

20.4. אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה, ישמש ראיה לתאריך המסירה.

21. שונות

21.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק בבית המשפט השלום ברמלה או בית המשפט המחוזי מרכז לפי העניין ובעתירות מנהליות בבית המשפט לעניינים מנהליים בלוד – ובערכאות אלו בלבד.

21.2. פרטים מההסכם ומאופן מימושו יפורסמו באתר חופש המידע הממשלתי, זאת בהתאם לנוהל פרסום התקשרויות ובמקרים הרלוונטיים גם לפי החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013, זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.

21.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

21.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה בנושא ההתקשרות.

21.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

תאריך

נספח ג' – ערבות ביצוע

תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין & ביום
DD/MM/YYYY ב-HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: XXXX-YYN-NNNN-NNNN-NNCC

מנפיק הערבות:

מס' סניף: _____
טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____
כתובת מנפיק הערבות: _____
רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד: _____
שם מורשה החתימה 1: _____
שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערבים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

| שם הנערב | מזהה נערב |
|----------|-----------|
| _____ | _____ |

נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.
הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____
תאריך הנפקת הערבות: _____ (מילוי על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב. במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב. ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה. ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד ששך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות. על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד. הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)

אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות :

אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות :

אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות :

אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות :

אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות :

נספח ד' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד
בית חולים אסף הרופא

1. אני _____, ת"ז _____, אשר תפקידי אצל _____ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז אספקת שקיות ניילון מספר 561/2024 (להלן - "המכרז") ..

2. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

2.1. "מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

2.2. "סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

3. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

4. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

5. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

6. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקידי או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.

7. אני מתחייב להודיע למזמין ולמזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

נספח ה' – כללי הצמדה לתמורה

1. הגדרות בנושא הצמדה

- 1.1 **הצמדה** – הסדר הנעשה בהתקשרות ונועד להתאים ערך נכס, שירות או מחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל.
- 1.2 **מדד הבסיס** – המדד הידוע בתאריך הבסיס.
- 1.3 **מדד קובע** – המדד הידוע בתאריך הקובע.
- 1.4 **תאריך הבסיס** – נקודת הזמן בה התקבע הערך אשר ביחס אליו תבוצע ההצמדה לאורך תקופת ההתקשרות.
- 1.5 **התאריך הקובע** – נקודת הזמן שלפיה תחושב ההצמדה בפועל עבור תקופה מוגדרת.

2. תנאי ההצמדה

- 2.1 הצמדה – התמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.
- 2.2 תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות.
- 2.3 התאריך הקובע – תאריך הגשת החשבונית.
- 2.4 תדירות ההצמדה – חודשית.

3. ביצוע ההצמדה

- 3.1 ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 3.2 אופן חישוב ההצמדה -
 - 3.2.1 ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון הקודם לתאריך הקובע.
 - 3.2.2 חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ההצמדה הקבוע לעיל.
 - 3.2.3 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

תיאור תהליך תיחור דינמי

1. תיחור דינמי

- 1.1 ככל והמרכז הרפואי אסף יחליט על פי שיקול דעתו בלבד, כי במכרז זה יתקיים תיחור דינמי, המכרז יתנהל ע"פ הנהלים בנספח זה.
- 1.2 ככל ויוחלט ע"י המרכז הרפואי אסף הרופא, לאחר השלב הכלכלי, יוזמן כל מציע אשר עמד בדרישות המכרז (להלן: "המשתתף") ליטול חלק בהליך תיחור דינמי (להלן: "הליך ההתמחרות או הליך תיחור"), **אם וככל שהמרכז הרפואי אסף הרופא יחליט על עריכתו**.
- 1.3 הצעת המחיר המיטבית לאחר השלב הכלכלי תשמש כנקודת מקסימום להליך ההתמחרות, באופן שיקבע על ידי המרכז הרפואי אסף הרופא (מחיר זה יימסר למציעים טרם תחילת התיחור). נקודת הפתיחה להליך ההתמחרות תמסר בנפרד לכל המציעים שיאושרו על ידי המרכז הרפואי אסף הרופא להשתתף בתיחור.
- 1.4 מובהר בזאת כי במידה ולא הוגשה הצעה כלשי (קרי לא בוצעה עצירת הליך על ידי הקשה של אחד מהמשתתפים), המרכז הרפואי אסף הרופא שומר לעצמו את הזכות לבחור במציע שהצעתו דורגה ראשונה בשלב הקודם (או כמחיר המקסימום בשלב התיחור הדינמי).
- 1.5 חברת משיק תדריך את המשתתפים לפני מועד ההתמחרות, כהגדרתו להלן (להלן: "ההדרכה"). ההדרכה על ידי משיק עם כל משתתף בנפרד ובתיאום מראש. משך כל הדרכה הינו כ-30 דקות. במסגרת זאת, המשתתפים יתודרכו על חוקי ההתמחרות למכרז זה.
- 1.6 מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי המרכז הרפואי אסף הרופא יהיה רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לשנות את שיטת עריכת ההתמחרות. שינוי שיטת ההתמחרות במהלך ההתמודדות יעשה באמצעות שליחת הודעה מאת מנהל ההתמחרות לכלל המשתתפים ו/או הקפאת ההתמחרות לפרק זמן קצר בלבד. לאחר מכן, תחודש ההתמחרות, המרכז הרפואי אסף הרופא יהא רשאי, אך לא חייב, להאריך את משך הזמן עד לסגירת הליך ההתמחרות, ובלבד שהדבר יבוא לידיעת המשתתפים עוד בטרם חידוש ההתמחרות.
- 1.7 במהלך ההדרכה, המרכז הרפואי אסף הרופא יהא רשאי, אך לא חייב, להודיע למשתתפים על שיטת עריכת ההתמחרות. אין באמור לעיל על מנת לגרוע מזכותו של המרכז הרפואי אסף הרופא לשנות את שיטת עריכת ההתמחרות.
- 1.8 הליך ההתמחרות בין המשתתפים יתקיים במועד עליו תודיע מראש משיק למשתתפים (להלן: "מועד ההתמחרות").
- 1.9 הליך ההתמחרות יתבצע באמצעות מערכת **SourcingVision** של חברת משיק (לרבות באמצעות תיבת הצעות). עם פתיחת ההתמחרות המערכת תעדכן את מחיר הפריט אחת לדקה בהתאם לקפיצות המדרגה שהוחלטו על ידי המרכז הרפואי אסף הרופא ופורסמו למשתתפים (ראה סעיף 1.13 להלן).
- 1.10 הליך ההתמחרות ינוהל על ידי חברת משיק ויהיה באחריותה הבלעדית והמוחלטת.
- 1.11 המשתתפים נדרשים להיערך על מנת שהאמצעים להשתתפות בהליך ההתמחרות (עמדת אינטרנט ודפדפן כרום) יהיו ברשותם במועד ההתמחרות.
- 1.12 10 דקות לפני מועד התיחור, יתחברו המציעים לאתר האינטרנט שכתובתו <http://www.sourcingvision.com> (להלן: "אתר ההתמחרות") באמצעות שם משתמש וסיסמא ייחודיים אשר יסופקו על ידי משיק. מובהר, כי לא תתאפשר כניסה של משתתף אחד לאתר ההתמחרות ממחשבים שונים. מדיניות זו שומרת על סודיות והוגנות הליך ההתמחרות. לא תתאפשר כל חריגה מכללים אלה בכדי למנוע צפייה בהליך ההתמחרות ממספר מחשבים שונים.
- 1.13 מדרגות לשיפור – מדרגת המחיר לעדכון בהצעה החדשה תהיה בקפיצת מדרגה כפי שיימסר למתמודדים בעת ההודעה על קיום תיחור דינמי במידה ויוחלט כן.

- 1.14 מציע אשר יאשר את "המחיר הנוכחי" כפי שיוצג במסך המציעים, יגרום לסיום ההתמחרות וכולם יקבלו משוב כי "ההליך הסתיים, יש זוכה בסל".
- 1.15 בשום שלב לא יחשפו שמות המשתתפים האחרים.
- 1.16 הליך ההתמחרות ימשך עד אשר המציע יאשר את המחיר הנוכחי או כאשר יגיע למחיר המקסימאלי של ההצעה המיטבית שהתקבלה בשלב הכלכלי, על פי המוקדם מבין השניים.
- 1.17 בכל מקרה, הליך ההתמחרות יסתיים רק לאחר שתשלח הודעה למשתתפים באמצעות המערכת ולפיה "התיחור הסתיים תודה על השתתפותכם" (או הודעה בכל נוסח דומה אחר).
- 1.18 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המרכז הרפואי אסף הרופא שומר לעצמו את הזכות לקבל הצעה אחרונה בחלקה, או שלא לקבלה כלל, הכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.
- 1.19 המרכז הרפואי אסף הרופא רשאי לקיים את ההתמחרות שוב, במידה והתעוררה תקלה טכנית אצל אחד המציעים המשתתפים.
- 1.20 המרכז הרפואי אסף הרופא ומשיק לא תהיינה אחראיות, בכל צורה ואופן, לכל נזק, ישיר או עקיף, שייגרם למי מן המשתתפים כתוצאה מהשתתפותם בהליך ההתמחרות.
- 1.21 המרכז הרפואי אסף הרופא ומשיק לא תהיינה אחראיות, בכל צורה ואופן, לכל תקלה ברשת התקשורת והמחשבים ו/או לכל תקלה או טעות שבגינה יפגע מי מבין המשתתפים, ו/או לכל תקלה אחרת שארעה במהלך הליך ההתמחרות. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לא תהיינה המרכז הרפואי אסף הרופא ומשיק אחראיות לכל נזק ישיר ו/או עקיף, לרבות הוצאות ישירות או עקיפות, שייגרמו למאן שהוא עקב תקלה ו/או טעות, כאמור.
- 1.22 למען הסר ספק מובהר בזה כי למשתתף מאושר, לא תהא טענה או זכות כלשהי בקשר לפעולות בהן תנקוטנה המרכז הרפואי אסף הרופא ומשיק, או מי מהן, עקב תקלה ו/או טעות כאמור לעיל, ו/או בקשר לכל נזק ישיר ו/או עקיף, לרבות הוצאות ישירות או עקיפות, שייגרמו לו עקב פעולות כאמור, ובלבד שפעולות אלו נעשו ע"י המרכז הרפואי אסף הרופא ומשיק בתום לב.
- 1.23 בכל מקרה שיוכח כי תקלה, פגיעה או רשלנות של משתתף מאושר מנעה את יכולתו של משתתף כאמור מלהשתתף בהליך תהיינה המרכז הרפואי אסף הרופא ומשיק פטורות מכל אחריות.
- 1.24 בהשתתפותו בהליך ההתמחרות מסכים כל משתתף מאושר לכל הוראות מכרז זה, וכן פוטר את המרכז הרפואי אסף הרופא ואת משיק ואת יתר הנוכחים בהליך ההתמחרות מכל טענה או תביעה בכל הקשור להליך ההתמחרות.
- 1.25 המרכז הרפואי אסף הרופא שומר על זכותו, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ובהתאם להוראות כל דין, לשנות בכל עת את תנאי הליך ההתמחרות, בכפוף להודעה מראש, לרבות שינוי ביחס למבנה ההליך, תוכנו, נהליו, תאריכיו וצורתו. כמו כן, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המרכז הרפואי אסף הרופא יהא רשאי לבטל את הליך ההתמחרות בכללותו וכן, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט וככל שיחפוץ בכך, להורות על עריכת הליך התמחרות נוסף במקום הליך ההתמחרות שבוטל.
- 1.26 בוטל הליך ההתמחרות מכל סיבה שהיא, המרכז הרפואי אסף הרופא יהא רשאי לנהל במסגרת המכרז משא ומתן עם המציעים שהצעותיהם תמצאנה מתאימות, כולם או חלקם, בהתאם לשיקול דעתה ובכל דרך שתמצא לנכון, ובכלל זה במסגרת של משא ומתן מצומצם, הצעות מתוקנות/משופרות, או הצעות משופרות, הכל כפי שיוחלט על ידי ועדת המכרזים ו/או על ידי צוות המשא ומתן מטעמה, ובכפוף להוראות כל דין. לא יהיה בניהול משא ומתן לקבלת הצעות משופרות כדי לגרוע מתוקפה של הצעת מחיר שהוגשה לפני ניהול משא ומתן כאמור.

2. כתב התחייבות

- 2.1 קראנו בעיון את כל הפרטים בנוגע לתיאור הליך ההתמחרות, על כל תנאיו, ואנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל הדרישות ביחס ובקשר עם הליך ההתמחרות ואנו מסכימים לכל תנאי הליך ההתמחרות, ובהתאם לזאת נערוך את הצעתנו/הצעותינו במסגרת הליך זה. אנו מתחייבים לפעול בהתאם להוראות תיאור הליך ההתמחרות, על כל חלקיו. אנו מוותרים על כל טענה או דרישה או תביעה בקשר עם הליך ההתמחרות והשתתפותנו בו.
- 2.2 אנו מצהירים ומתחייבים כי כל הצעה שנגיש במסגרת הליך ההתמחרות, באתר ההתמחרות - <http://www.sourcingvision.com>, היא "הצעה בלתי חוזרת" אל המרכז הרפואי אסף הרופא, כמשמעותה בחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג - 1973, המחייבת אותנו וניתנת לקיבול על ידי המרכז הרפואי אסף הרופא בכל עת, בכפוף להוראות הליך ההתמחרות. כל הצעה כאמור, תעמוד בעינה עד להודעה על תוצאות הפניה וההודעה על בחירתה של הצעה הזוכה.
- 2.3 ידוע לנו ואנו מסכימים כי המרכז הרפואי אסף הרופא אינה חייבת למסור פרטים ו/או נימוקים כלשהם בנוגע לאי קבלת הצעה כלשהי ו/או בנוגע להצעה/הצעות שתתקבל/נה.
- 2.4 אנו מתחייבים כי לא נפעל לתאום הצעתנו/הצעותינו במסגרת הליך ההתמחרות עם מי מבין המשתתפים.
- 2.5 ידוע לנו, ואנו מסכימים, כי לא נהיה זכאים לכל שיפוי ו/או החזר כספי שהוא בקשר עם הליך ההתמחרות ו/או תוצאותיו, על כל הכרוך, הנובע והקשור בכך.
- 2.6 אנו מתחייבים כי במהלך הליך ההתמחרות לא נגיש הצעות שאינן תואמות את יכולותינו או הצעות שקריות או מניפולטיביות שאינן תואמות את כוונותינו האמיתיות ושבמהלך 20 הדקות הראשונות נגיש לפחות הצעת מחיר אחת, המשופרת ביחס להצעת הפתיחה שלנו.
- 2.7 ידוע לנו, ואנו מסכימים, כי כל הצעה שנגיש במסגרת הליך ההתמחרות תהא סופית ובלתי ניתנת לשינוי.
- 2.8 ידוע לנו, ואנו מסכימים, כי המרכז הרפואי אסף הרופא ומשיק לא תהיינה אחראיות, בכל צורה ואופן, לכל תקלה ברשת התקשורת והמחשבים ו/או לכל תקלה או טעות אחרת שתרחש במהלך הליך ההתמחרות.
- 2.9 ידוע לנו, ואנו מסכימים, כי המרכז הרפואי אסף הרופא ומשיק לא תהיינה אחראיות לכל נזק ישיר ו/או עקיף, לרבות הוצאות ישירות או עקיפות, שייגרמו למאן דהוא עקב תקלה ו/או טעות, כאמור.

שם המציע: _____ מס' תאגיד: _____